

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPULUNG MOLDOVENESC



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

concesionare prin licitație publică a suprafeței de 1214 mp teren
proprietatea privată a Municipiului Câmpulung Moldovenesc
situat în str. Aeroportului fn, Câmpulung Moldovenesc

PARTEA I
INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL

Capitolul I
Date de identificare

MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC

cu sediul în str. 22 Decembrie nr. 2 Câmpulung Moldovenesc, județul Suceava

Telefon: 0230/314425

Fax: 0230/314 725

Cod fiscal: 4842400

e-mail: primaria@campulungmoldovenesc.ro

Organizarea licitației se face de comisia numită prin hotărâre de consiliu local.

Capitolul II
Obiectul concesiunii

2.1 Terenul se concesionează în vederea construirii unor anexe gospodărești (adăpost animale și depozit furaje).

2.2 Obiectul concesiunii este reprezentat de terenul de 1214 mp situat în strada Aeroportului fn, intravilanul Municipiului Câmpulung Moldovenesc.

2.3 Identificare cadastrală: parte din imobilul cu nr. cadastral 43125 Câmpulung Moldovenesc.

2.4 Imobilul este proprietatea privată a Municipiului Câmpulung Moldovenesc, în administrarea Consiliului Local.

2.5 Concedentul va transmite concesionarului terenului menționat mai sus care va acționa pe riscul și răspunderea sa, având obligația construirii unor anexe gospodărești (adăpost animale și depozit furaje) și exploatarea acestora în condiții de siguranță.

2.6 Pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor concesionarul are obligația depunerii tuturor documentațiilor și realizarea tuturor diligențelor, pe riscul și cheltuiala sa, în vederea realizării obiectivelor prevăzute de contractul de concesiune, cu respectarea legislației specifice în vigoare.

2.7 Concesionarea se face pe o perioadă de 25 de ani. Contractul de concesiune poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, aprobat prin hotărârea consiliului local, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

2.8 Terenul în suprafață de 1214 mp, situat în str. Aeroportului fn, care face obiectul concesiunii, precum și bunurile care rezultă în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini reprezintă bunuri de retur la finalizarea contractului de concesiune.

PARTEA A II-A
INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE
CONCESIONARE

Capitolul III
Desfășurarea licitației publice

3.1 (1) Concedentul va pune la dispoziția persoanelor interesate documentația de atribuire, gratuit, prin intermediul Serviciului patrimoniu sau accesând site-ul www.campulungmoldovenesc.ro.

(2) Licitația se va desfășura numai dacă în urma publicării anunțului licitației au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

(3) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura licitației și să organizeze o nouă licitație.

(4) În cazul organizării unei noi licitații potrivit alin. (2), procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

3.2 Plicurile închise și sigilate depuse de ofertanți la sediul concedentului, Municipiul Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr. 2, și înregistrate în registrul de intrare-ieșire, precizându-se data și ora depunerii și vor fi predate Comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul licitației.

3.3 Ședința de deschidere a plicurilor este publică și va avea loc la sediul Primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc din str. 22 Decembrie nr. 2, la data și ora stabilită în anunțul publicitar, în prezența Comisiei de evaluare a ofertelor constituită prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Câmpulung Moldovenesc.

3.4 La data și ora stabilite pentru desfășurarea licitației, președintele Comisiei de evaluare a ofertelor verifică mandatele, calitatea ofertanților prezenți și împuterniciților acestora.

3.5 Președintele declară deschisă ședința de licitație și procedează la verificarea integrității plicurilor exterioare, după care, procedează la desigilarea, pe rând a fiecărui plic exterior cu documentele de eligibilitate și la verificarea împreună cu membrii comisiei de evaluare a existenței și validității documentelor solicitate prin documentația de atribuire.

3.6 După deschiderea plicurilor exterioare, în ședința publică, comisia de evaluare procedează la eliminarea ofertelor care nu conțin totalitatea documentelor și datelor prevăzute în *Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor*.

3.7 După analiza conținutului plicurilor exterioare secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va menționa rezultatul analizei plicurilor respective, proces-verbal care se va semna de către membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

3.8 Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să corespundă condițiilor prevăzute de *Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor*.

3.9 În situația în care nu există cel puțin două oferte calificate, secretarul comisiei de evaluare va consemna în procesul-verbal imposibilitatea deschiderii plicurilor interioare, urmând a se repeta procedura de licitație.

3.10 În situația de la punctul 3.9, procedura se reia prin publicarea anunțului licitației publice deschise, iar plicurile interioare se returnează fără a fi deschise. Procedura se anulează și se organizează o nouă licitație, începând cu etapa publicării anunțului licitației, în maxim 20 zile de la data ședinței de licitație.

3.11 În situația în care, după deschiderea plicurilor exterioare, există două oferte care îndeplinesc condițiile de calificare, comisia de evaluare deschide plicurile interioare, analizează ofertele, iar atunci când consideră necesar, poate să ceară ofertanților prezenți precizări cu privire la conținutul ofertei lor.

3.12 (1) În urma analizei ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește procesul-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă, de la procedura de atribuire.

(2) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate

prevăzute în partea a III-a capitolele 4, 5, 6 și 7 din prezenta documentație.

3.13 Procesul-verbal se semnează de către toții membrii comisiei de evaluare.

3.14 (1) În baza procesului-verbal întocmit potrivit punctului 3.12, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport care se va transmite concedentului pentru aprobare de către reprezentantul acestuia.

(2) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(3) Raportul se depune la dosarul concesiunii.

3.15 Pe parcursul procedurii de licitație, comisia de evaluare poate solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți, în vederea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

PARTEA A III-A

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTEI

Capitolul 4

Condiții de participare la licitație și depunerea ofertelor

4.1 Pentru licitația publică ce se va desfășura la data și ora prevăzute în anunțul publicitar, în scopul concesionării terenului în suprafață de 1214 mp situat în intravilanul municipiului Câmpulung Moldovenesc, str. Aeroportului în, pot depune oferte persoanele fizice sau juridice, române sau străine, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a). a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b). a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c). are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d). nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

4.2 Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

4.3 Fiecare persoană fizică sau juridică, română sau străină, interesată să participe la licitație poate depune o singură ofertă.

4.4 Oferta reprezintă acordul ferm al ofertantului în conformitate cu documentația licitației, este secretă și se depune într-un singur exemplar la sediul Primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr. 2, în termenul prevăzut de anunțul publicitar.

4.5 Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, până la data semnării contractului.

4.6 Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilită în anunțul procedurii.

4.7 Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

4.8 Conținutul ofertelor trebuie să rămână secret până la data stabilită pentru deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

4.9 Înregistrarea ofertei de participare la licitație, însoțite de toate documentele precizate în prezentele instrucțiuni, presupune că ofertantul cunoaște toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, datele înscrise în caietul de sarcini, prevederile prezentei metodologii și este întru totul de acord cu acestea.

Capitolul 5 Reglementări privind modul de elaborare a ofertelor

5.1 Ofertanții transmit ofertele în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează la sediul concedentului din Municipiul Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr. 2, în ordinea primirii lor, în registrul Intrări-ieșiri, precizându-se data și ora primirii.

5.2 Pe plicul exterior se va scrie obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta, respectiv: *"Licitație publică din data de _____, având ca obiect concesiunea terenului în suprafață de 1214 mp, situat în strada Aeroportului nr. 1, în intravilanul Municipiului Câmpulung Moldovenesc, destinat construirii de anexe gospodărești (adăpost animale și depozit furaje).*

Plicul exterior va cuprinde:

a). o cerere de participare la licitație, o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnate de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b). acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

- carte de identitate – pentru persoanele fizice sau reprezentant legal al persoanei juridice;
- certificatul de înmatriculare emis de Registrul Comerțului;
- certificatul constator privind operatorul economic, eliberat de oficiul registrului comerțului direct sau prin serviciul online Info Cert, sau informații extinse despre acesta, solicitate de organizator prin serviciul Recom Online, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data licitației

- act constitutiv al societății (statut/contract);

- ultimul bilanț contabil;

- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale, autenticată notarial, din care să rezulte că societatea:

- nu se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- nu a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unității administrativ-teritoriale, respectiv municipiul Câmpulung Moldovenesc, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie;

sau declarația pe propria răspundere a persoanei fizice, autenticată notarial, că:

- deține lichidități pentru realizarea obiectivului propus;
- nu a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unității administrativ-teritoriale, respectiv municipiul Câmpulung Moldovenesc, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie;

- dovada achitării taxei de participare la licitație;

- dovada depunerii garanției de participare la licitație;

- certificat de atestare fiscală, eliberat de ANAF, care să ateste că ofertantul nu are datorii față de bugetul general consolidat (bugetul de stat), valabil la data deschiderii ofertelor;

În ziua ședinței de licitație, comisia de evaluare a ofertelor licitației va solicita compartimentelor de specialitate din cadrul primăriei certificatul fiscal privind impozitele și taxele locale din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor de plată către Municipiul Câmpulung Moldovenesc pentru participanții la licitație și dovada din care să rezulte că ofertanții nu se află în situații litigioase cu Municipiul Câmpulung Moldovenesc.

În concordanță cu prevederile Legii nr. 9/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative pentru actele care sunt solicitate în copie, Serviciul patrimoniu – camera 41 din cadrul Primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc, va asigura, în mod gratuit, fotocopierea acestora și plicuri necesare pentru participarea la licitație.

5.3 Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

5.4 Documentele solicitate vor fi depuse în ofertă, în oricare din formele original/copie legalizată/copie cu mențiunea *-conform cu originalul-*, iar documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

5.5 În plicul exterior se introduc documentele solicitate și plicul interior și se sigilează.

Capitolul 6 **Retragerea ofertei**

6. Retragerea ofertei se poate face în următoarele condiții:
- a) prin cerere scrisă din partea ofertantului, până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, situație în care se restituie garanția de participare;
 - b) oferta retrasă, prin cerere scrisă, în ziua sau în timpul licitației, atrage după sine pierderea garanției de participare;

Capitolul 7 **Excluderea ofertei**

7. Excluderea ofertelor se poate face în următoarele condiții:
- a) în cazul în care formularul de ofertă nu este completat corect sau nu poartă semnătura în original a ofertantului;
 - b) în cazul în care nu se face dovada depunerii garanției de participare, a achitării taxei de participare;
 - c) în cazul depunerii ofertei după termenul limită stabilit, aceasta se restituie ofertanților fără a fi deschise;
 - d) în cazul în care ofertantul nu anexează toate documentele solicitate;
 - e) în cazul în care ofertantul a fost adjudecatarul unei licitații anterioare și nu a încheiat contractul în termenul legal.

PARTEA A IV-A **Informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor**

Capitolul 8 **Determinarea ofertei câștigătoare**

8.1 Concedentul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în documentație de atribuire.

8.2 Criteriul de atribuire este redevența cea mai mare ofertată.

8.3 (1) Oferta câștigătoare este oferta care întrunește criteriul de atribuire de la pct. 8.2.

(2) În cazul în care sunt înregistrate cel puțin două oferte egale, care îndeplinesc condițiile de adjudecare, licitația în plic închis, se transformă în licitație publică deschisă cu strigare. Aceasta pornește de la prețurile egale deja oferite maxim. În timpul desfășurării licitației, prețul de pornire va fi mărit în trepte egale de 50 lei (pas de licitare).

Pentru licitația publică cu strigare, președintele comisiei de licitație, anunță prețul de pornire la licitație, pasul de licitare la prețul de pornire la licitației, numele, prenumele și numărul de ordine (după numărul de înregistrare a ofertei) a ofertanților calificați, modul de desfășurare a licitației, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare.

Președintele comisiei conduce licitația astfel:

- licitația se va desfășura după regula licitației competitive;
- dacă se oferă prețul de pornire al licitației, președintele comisiei de licitație va crește prețul cu câte un pas de licitare, până când unul dintre ofertanți acceptă prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare;
- adjudecarea licitației se va face în favoarea ofertantului care oferă cel mai mare preț;

În cazul în care unul dintre ofertanți, care are dreptul de a participa la licitația publică cu strigare, nu este prezent sau nu are desemnat un reprezentant legal, ședința licitației va fi amânată pentru următoarea zi lucrătoare, fapt consemnat în procesul-verbal de licitație. Acesta va fi informat de către secretarul comisiei de decizia luată. Dacă nici atunci nu se prezintă la ședința licitației, câștigătorul licitației va fi desemnat ofertantul prezent în sală.

8.4 (1) Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește

procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei și de către ofertanții prezenți.

(2) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alineatul anterior comisia de evaluare întocmește, într-un termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite concedentului pentru aprobarea de către reprezentantul acestuia, raport care va fi depus la dosarul concesiunii.

8.5 În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul are obligația de a informa, în scris, cu confirmare de primire, ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate și de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, invocând motivele care au stat la baza deciziei respective.

8.6 Concedentul are obligația de a încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

8.7 Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a un anunț de atribuire a contractului de concesiune, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune a terenului.

Capitolul 9 Încheierea contractului de concesiune

9.1 (1) Concedentul poate încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare, după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la punctul 8.5, în termen de 10 zile calendaristice.

(2) Contractul de concesiune se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

(3) Predarea-primirea bunului concesionat se face pe baza de proces-verbal.

9.2 Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune atrage după sine plata daunelor interese.

9.3. Daunele interese prevăzute la punctul 9.2 se stabilesc de către Tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

9.4 În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează iar concedentul reia procedura, cu respectarea legii, de la etapa publicării anunțului publicitar.

9.5 Contractul de concesiune cuprinde:

- partea reglementată, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini și clauzele convenite de părțile contractuale, în completarea celor din caietul de sarcini, fără a fi contrare obiectivelor concesiunii prevăzute de caietul de sarcini:
- drepturile și obligațiile concesionarului și ale concedentului;
- raporturile contractuale între concedent și concesionar se bazează pe echilibru financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate concesionarului și obligațiile care îi sunt impuse;
- clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților între concedent și concesionar;
- precizarea, în mod distinct, a categoriilor de bunuri care vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii:

a) bunuri de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului, la încetarea contractului de concesiune. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini;

b) bunurile proprii care la încetarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și care au fost utilizate de către acesta pe durata derulării contractului de concesiune.

9.6 Contractul de concesiune va fi încheiat în limba română, în trei exemplare.

9.7 În cazul în care concesionarul este de altă naționalitate sau cetățenie decât cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de concesiune se va putea încheia în șase exemplare, trei în limba română și trei în limba aleasă de acesta.

9.8 În situația prevăzută la punctul 9.7, concedentul va avea două exemplare în limba română și două exemplare în limba străină în care a fost redactat contractul, iar concesionarul câte un exemplar în fiecare limbă.

9.9 În caz de litigiu, exemplarele în limba română ale contractului prevalează.

Capitolul 10

Anularea procedurii de atribuire a contractului de concesiune

10.1 Concedentul are dreptul de a anula procedura de atribuire a contractului de concesiune dacă ia această decizie înaintea transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și anterior încheierii contractului, în situația în care se constata încălcări ale prevederilor legale care afectează procedura de atribuire și fac imposibilă încheierea contractului.

10.2 În sensul prevederilor punctului 10.1 procedura de atribuire se considera afectată în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ, următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor pentru atribuirea contractului de concesiune, prevăzute la art. 311 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

b) concedentul se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

10.3 Concedentul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Capitolul 11

Precizări cu privire la garanția de participare la licitație

11.1 Pentru ofertantul care câștigă licitația, garanția de participare se va constitui ca parte din garanția pentru neplata redevenței. Aceasta va fi în cuantum de o redevență anuală, la prețul de adjudecare. Încheierea contractului de concesiune este condiționată de constituirea garanției de neplata redevenței.

11.2 Pentru ceilalți participanți la licitație, garanția de participare se restituie, la cerere, în cont bancar sau de la casieria Primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc, în termen maxim de 15 zile de la data depunerii cererii. În cazul, participanților la licitație care doresc restituirea garanției în cont bancar, cererea de restituire va cuprinde în mod expres contul și banca la care urmează a fi virată suma respectivă.

11.3 Ofertantul declarant câștigător pierde garanția constituită, în situația în care refuză încheierea contractului, contravaloarea acesteia reprezentând daunele-interese stabilite în acest sens.

11.4 Garanția de participare nu este purtătoare de dobânzi sau indexări.

11.5 Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- dacă ofertantul reține oferta în ziua sau timpul licitației;
- dacă ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului de concesiune.

PARTEA A V-A

Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac

Capitolul 12

Soluționarea litigiilor

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu excluderea, atribuirea, încheierea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de daune interese, se face potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PARTEA A VI-A
Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii

Capitolul 13
Contractul de concesiune

13.1 Contractul de concesiune se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

13.2 Contractul de concesiune cuprinde:

- a) partea reglementată a contractului, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini;
- b) alte clauze contractuale stabilite de părți prin acordul lor specifice bunului care face obiectul concesiunii.

Capitolul 14
Modalități de încetare a contractului de concesiune

14. Potrivit art. 327, alin. (1) din Codul administrativ, încetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele condiții:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) în cazul în care câștigătorul licitației nu obține autorizația de construire din culpa sa, nu demarează lucrările în termenul prevăzut în autorizația de construire, respectiv nu definitivează investiția în termenul prevăzut în contractul de concesiune sau nu desfășoară activitatea pentru care a concesionat terenul pentru o perioadă de cel puțin trei luni.

Capitolul 15
Formulare și modele de documente

15.1. Model cerere

15.2 Fișa ofertantului

15.3 Declarație de participare

15.4 Formular de ofertă

15.1 CERERE de înscriere la licitație

Subsemnatul/ Subsemnata,
domiciliat(ă) în, str.....,
nr., bl., et., ap., jud., țara.....,
tel., reprezentant(ă) / împuternicit(ă) al,
....., cu sediul în, str.
....., nr., bl., et., ap., jud.,
înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului cu nr., CUI,
solicit înscrierea la licitația publică organizată în vederea concesiunii unei suprafețe de teren
proprietatea privată a Municipiului Câmpulung Moldovenesc în vederea construirii unor anexe
gospodărești (adăpost animale și depozit furaje),.

Data,

.....

Semnătura,

.....

15.2 FIȘA OFERTANTULUI

1. Denumirea/numele ofertantului

2. Codul fiscal /CNP _____

3. Număr înmatriculare/înregistrare la Registrul Comerțului/CI _____

4. Adresa sediului/Domiciliul:

5. Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

6. Reprezentant legal/Împuternicit

Nume și prenume _____

Adresa de domiciliu _____

Carte/Buletin de identitate: Seria ___ nr. _____

Telefon: _____

E-mail: _____

Data,

Semnătura,

15.3 DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul/Subsemnata,
reprezentant(ă) / împuternicit(ă) alcu
sediul/domiciliul în

Declar pe propria răspundere, că doresc să particip la licitația publică organizată în vederea
concesionării unei suprafețe de teren proprietatea privată a Municipiului Câmpulung Moldovenesc în
vederea construirii unor anexe gospodărești (adăpost animale și depozit furaje), din data de
.....

Declar că am cunoștință de conținutul documentației de atribuire și a caietului de sarcini că am
intrat în posesia lor prin următorul mod:

Subsemnatul/Subsemnata declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare
detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

Data,

.....

Semnătura,

.....

15.4 FORMULAR DE OFERTĂ

Pentru concesiunea prin licitație publică a suprafeței de 1214 mp teren
proprietatea privată a Municipiului Câmpulung Moldovenesc
situat în str. Aeroportului în, Câmpulung Moldovenesc, în vederea construirii
unor anexe gospodărești (adăpost animale și depozit furaje)

Ofertant:.....
Domiciliu sau sediu social
Reprezentant

Nr. crt.	Denumire	Suprafața (mp)	Preț de pornire la licitație (lei/lună)	Preț ofertat (lei/lună)

DATA:

SEMNĂTURA:

L.S.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPULUNG MOLDOVENESC

CAIET DE SARCINI

concesionare prin licitație publică a suprafeței de 1214 mp teren
proprietatea privată a Municipiului Câmpulung Moldovenesc
situat în str. Aeroportului fn, Câmpulung Moldovenesc

PARTEA I

Informații generale privind obiectul concesiunii

Capitolul 1

Destinația bunului ce face obiectul concesiunii

Terenul cu suprafața de 1214 mp situat în strada Aeroportului fn este concesionat în vederea construirii unor anexe gospodărești (adăpost animale și depozit furaje).

Capitolul 2

Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat

2.1 Obiectul concesiunii este reprezentat de terenul de 1214 mp situat în strada Aeroportului fn, în intravilanul Municipiului Câmpulung Moldovenesc.

2.2 Identificare cadastrală: parte din imobilul cu nr. cadastral 43125 Câmpulung Moldovenesc, conform planului anexat.

2.3 Imobilul este proprietatea privată a Municipiului Câmpulung Moldovenesc, în administrarea Consiliului Local, atestat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc nr. 184 din 21 decembrie 2023 privind atestarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc.

2.4. Destinație stabilită prin planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobate- locuințe cu regim mic de înălțime, terenuri agricole din intravilan, conform prevederilor Planului Urbanistic General al Municipiului Câmpulung Moldovenesc aprobat cu H.C.L. nr. 53 din 25 septembrie 2000.

2.5 Amplasamentul beneficiază de acces auto și pietonal direct din str. Aeroportului. Pot fi realizate accese și din str. I. Slavici, prin drumul de acces situat la limita de sud a amplasamentului.

În zona amplasamentului studiat există rețele electrice.

Sistemul de alimentare cu apă și apă uzată sunt prevăzute într-un proiect gestionat de ACET SA și vor fi executate.

Capitolul 3

Condițiile de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către concedent privind exploatarea eficace a bunului ce face obiectul concesiunii

3.1 Consiliul local exercită atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu și atribuții privind administrarea domeniului public și privat al municipiului. Consiliul local hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică și privată a localității.

3.2 Motivația economico-financiară - prin concesionarea terenului se urmărește:

-atragerea la bugetul local de venituri suplimentare rezultate din concesionare;

-pentru imobilele care sunt în prezent neutilizate, este oportună valorificarea acestora prin

concesionare;

- concesionarul va achita autorității locale o redevență stabilită prin contract;
- totodată, se vor încasa sume aferente taxelor pentru emitere autorizații de construire, sume pentru impozitul pe clădire precum și taxa teren aferentă;
- la încheierea contractului, municipalitatea va dobândi, cu titlu gratuit, bunurile de retur - bunurile care au făcut obiectul concesiunii precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini.

3.3 Din punct de vedere social se urmărește sprijinirea inițiativelor cetățenilor în vederea dezvoltării activității agricole, având ca obiectiv țintă diversificarea pieței produselor agricole autohtone.

3.4 Din punctul de vedere al componentei de mediu urmărește asigurarea respectării legislației în vigoare privind protecția mediului. Contractul de concesiune transferă responsabilitatea viitorului concesionar cu privire la respectarea clauzelor de protecție a mediului, printre care unele dintre cele mai importante sunt:

- luarea tuturor măsurilor necesare pentru diminuarea și evitarea poluării, cu efecte asupra sănătății populației;
- utilizarea durabilă a resurselor;
- gestionarea eficientă a deșeurilor și menținerea cu strictețe a condițiilor de igienă cerute de reglementările legale în vigoare.

PARTEA A II-A

Condițiile generale ale concesiunii

Capitolul 4

Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de concesionar în derularea concesiunii

4. Concesionarul va folosi în derularea contractului de concesiune bunuri de retur și bunuri proprii, respectiv:

a) bunurile de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune. Sunt bunuri de retur terenul în suprafață de 1214 mp, situat în str. Aeroportului în, care a făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini.

b) bunurile proprii care la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurilor care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

Capitolul 5

Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare

5.1 Responsabilitățile privind protecția mediului pentru terenul care face obiectul concesiunii revine în exclusivitate concesionarului, începând de la preluarea bunului și până la încetarea contractului de concesiune și respectiv până la refacerea cadrului natural după execuția lucrărilor de orice fel (investiție, organizare de șantier, intervenții, exploatare, etc), cât și menținerea acestuia în condiții normale, utilizarea de echipamente cu grad redus de poluare pentru mediul ambient și lipsit de riscuri pentru personalul de exploatare și întreținere, precum și pentru zonele învecinate.

5.2 Concesionarul va folosi cât mai judicios terenul pe care va realiza investiția, cu respectarea prevederilor legale, în vigoare, de protecția mediului.

5.3 Concesionarul are obligația de a obține, prin grija și pe cheltuiala sa, toate acordurile și avizele impuse de legislația de mediu, în caz contrar este răspunzător de eventualele sancțiuni sau amenzi contravenționale aplicate de organele abilitate.

Capitolul 6

Caracteristicile investițiilor, obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

6.1 În vederea exploatării eficiente și profitabile a suprafeței de 1214 mp se impune realizarea unei investiții ce presupune construirea unor anexe gospodărești (adăpost animale și depozit furaje) pentru care a fost emis certificatul de urbanism nr. 31 din 02.02.2024.

6.2 Investiția se va realiza conform proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire și condițiilor stipulate în certificatul de urbanism și autorizația de construire.

6.3 În zona amplasamentului studiat există rețele electrice. Rețeaua de alimentare cu apă este la strada I. Slavici.

Sistemul de canalizare este prevăzută într-un proiect gestionat de ACET SA și va fi executat. Autorizarea executării construcțiilor este permisă numai dacă există posibilitatea racordării de noi consumatori la rețelele existente de apă, la instalațiile de canalizare și de energie electrică. De la dispozițiile alineatului precedent se poate deroga, cu avizul organelor administrației publice locale dacă beneficiarul se obligă să prelungească rețeaua existentă, atunci când aceasta are capacitatea necesară, sau se obligă fie să mărească capacitatea rețelelor publice existente, fie să construiască noi rețele.

6.4 Având în vedere cele menționate la punctul 6.3, se vor prezenta documente din care să rezulte că investitorii interesați vor asigura realizarea lucrărilor de echipare edilitară aferente, pe cheltuiala proprie.

6.5 Durata de execuție a construcției este de maxim 12 luni de la data încheierii contractului de concesiune și va fi stabilită și în autorizația de construire, conform Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care câștigătorul licitației nu obține autorizația de construire din culpa sa și nu demarează lucrările în termen, respectiv nu definitivează investiția în termenul prevăzut, concesiunea încetează de drept, licitația se va reorganiza, iar garanția de bună execuție nu se va restitui.

6.6 Concesionarul va obține documentațiile tehnice: documentații tehnice, de avize și acorduri, studii, proiect tehnic, detalii de execuție etc. pe cheltuiala sa. Concesionarul are obligația obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare realizării investiției, în conformitate cu prevederile legale. Concesionarul va suporta cheltuielile necesare proiectării, construirii, exploatării și întreținerii imobilului ce face obiectul contractului de concesiune. Concesionarul are obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate, eficacitate și permanență a bunului concesionat, pe toata durata contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent. Concesionarul se obligă să administreze și să exploateze obiectul concesiunii cu diligență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestora pe toată durata contractului.

6.7 Recepția la terminarea lucrărilor de construire a obiectivului se va efectua de către o comisie numită de concesionar, cu respectarea prevederilor HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare.

6.8 Valoarea investițiilor va fi suportată integral de concesionar.

Capitolul 7

Interdicția subconcesiunii bunului concesionat

Terenul care face obiectul concesiunii, în suprafață totală de 1214 mp, nu se subconcesionează, în tot sau în parte, unei alte persoane fizice sau juridice.

Capitolul 8

Condițiile în care concesionarul poate închiria bunul concesionat pe durata concesiunii

Pe durata concesiunii concesionarul nu poate închiria terenul care face obiectul concesiunii, în suprafață totală de 1214 mp, în tot sau în parte, unei alte persoane fizice sau juridice

Capitolul 9 Durata concesiunii

9.1 Conform dispozițiilor art. 306 alin (1) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, *contractul de concesiune de bunuri proprietate publică se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia concesionarului, pentru o durată care nu va putea depăși 49 de ani, începând de la data semnării lui*, coroborate cu prevederile alin. (3) al aceluiași articol *Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani*.

9.2 Durata concesiunii stabilită conform studiului de oportunitate este 25 de ani.

9.3 Contractul de concesiune poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

Capitolul 10 Redevența minimă și modul de calcul al acesteia

10.1 Licitația pentru concesiunea terenului în suprafață de 1214 mp va porni de la redevența minimă anuală de 2877 lei.

10.2 Limita minimă a prețului concesiunii a fost stabilită astfel încât să asigure recuperarea în 20 de ani a prețului de vânzare a terenului, în condiții de piață - stabilit prin raportul de evaluare întocmit de un evaluator autorizat ANEVAR.

10.3 Redevența valorică a concesiunii va fi stabilită în urma licitației organizată în condițiile OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

10.4 În contractul de concesiune se înserează o clauză distinctă privind indexarea anuală a taxei de redevență cu rata inflației.

10.5 Obligația de plată a redevenței începe cu data semnării contractului de concesiune.

10.6 În cazul în care concesionarul nu-și îndeplinește obligațiile de plată asumate prin contract, concedentul are dreptul de a percepe penalități de întârziere de 0,01%/zi la suma datorată.

10.7 Plata redevenței se va face în numerar sau prin ordin de plată în contul Municipiului Câmpulung Moldovenesc, prevăzut în contractul de concesiune.

Capitolul 11 Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de concedent

11.1 În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să achite:

a) taxa de participare la licitație în valoare de **500 lei**, care se constituie prin *ordin de plată* în contul organizatorului licitației, respectiv contul nr. **RO22TREZ59221360250XXXXX** beneficiar Municipiul Câmpulung Moldovenesc, cod fiscal 4842400 sau numerar la casieria organizatorului. Această taxă reprezintă un venit al organizatorului și nu se restituie ofertanților sau potențialilor ofertanți (care au achitat taxa, dar nu au depus documentele de calificare, au participat sau nu prin împuternicit la licitație, au câștigat sau nu licitația).

b) garanția de participare la licitație în valoare de **2877 lei**, care se constituie prin *ordin de plată* în contul organizatorului licitației, respectiv contul nr. **RO36TREZ5925006XXX000051** beneficiar Municipiul Câmpulung Moldovenesc, cod fiscal 4842400, sau *numerar* la casieria organizatorului.

11.2 Pentru ofertantul care câștigă licitația, garanția de participare se va constitui ca parte din garanția pentru neplata redevenței. Aceasta va fi în cuantum de o redevență anuală, la prețul de adjudecare. Încheierea contractului de concesiune este condiționată de constituirea garanției de neplata redevenței.

11.3 Pentru ceilalți participanți la licitație, garanția de participare se restituie, la cerere, în cont bancar sau de la casieria Primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc, în termen maxim de 15 zile de la data depunerii cererii. În cazul, participanților la licitație care doresc restituirea garanției în cont bancar, cererea de restituire va cuprinde în mod expres contul și banca la care urmează a fi virată suma respectivă.

11.4 Ofertantul declarant câștigător pierde garanția constituită, în situația în care refuză încheierea contractului, contravaloarea acesteia reprezentând daunele-interese stabilite în acest sens.

11.5 Garanția de participare nu este purtătoare de dobânzi sau indexări.

11.6 Din garanția pentru neplata redevenței se vor putea reține de către concedent, dacă este cazul, penalități și alte sume datorate în baza contractului.

11.7 Concesionarul are obligația de a reîntregi garanția de neplată a redevenței până la valoarea corespunzătoare, în termen de 30 de zile de la data efectuării plății, iar aceasta este valabilă pe toată durata executării contractului.

11.8 Garanția pentru neplata redevenței va fi restituită în situația în care nu a fost utilizată, în termen de 30 de zile, după încetarea contractului, îndeplinirea obligațiilor privind finalizarea investiției și achitarea redevenței.

11.9 Garanția pentru neplata redevenței va fi pierdută dacă câștigătorul licitației nu obține autorizația de construire din culpa sa, nu demarează lucrările în termen, respectiv nu definitivează investiția în termenul prevăzut de contractul de concesiune.

11.10 Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- dacă ofertantul retrage oferta în ziua sau timpul licitației;
- dacă ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului de concesiune.

Capitolul 12

Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul concesiunii

12.1 Așa cum rezultă din studiul de oportunitate, întrucât terenul supus concesiunii nu este în interiorul unei arii protejate, nu este necesară obținerea avizului structurii de administrare/custodelui ariei naturale protejate. Investițiile se supun legislației în vigoare privind condițiile de protecție a mediului, concesionarul având obligația de a obține acordul/avizul de mediu, în vederea obținerii autorizației de construire.

12.2 Terenul nu este încadrat în infrastructura sistemului național de apărare. Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS), prin adresa 256/PS/2024, în aplicarea prevederilor OUG 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, a comunicat că obiectul concesiunii nu se încadrează în infrastructura sistemului național de apărare.

PARTEA A III-A

Condiții de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele

Capitolul 13

Prezentarea ofertelor

13.1 Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

13.2 Ofertele se redactează în limba română.

13.3 Ofertele se depun de ofertanți la sediul concedentului, Municipiul Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr. 2, și se înregistrează în registrul de intrare-ieșire, precizându-se data și ora depunerii și vor fi predate Comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul licitației.

13.4 Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora.

PARTEA A IV-A

Clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune de bunuri

Capitolul 14

Încetarea contractului de concesiune

13. Potrivit art. 327, alin. (1) din Codul administrativ, încetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele condiții:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri
- f) în cazul în care câștigătorul licitației nu obține autorizația de construire din culpa sa, nu demarează lucrările în termenul prevăzut în autorizația de construire, respectiv nu definitivează investiția în termenul prevăzut în contractul de concesiune sau nu desfășoară activitatea pentru care a concesionat terenul pentru o perioadă de cel puțin trei luni.

PARTEA A V-A

Dispoziții finale

Capitolul 15

Contractul de concesiune

15.1 Contractul de concesiune se va încheia în formă scrisă, sub sancțiunea nulității, cu respectarea termenelor prevăzute de OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

15.2 Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune atrage pierderea garanției pentru participare la licitație, precum și plata de daune interese.

15.3 În situația în care ofertantul care a câștigat licitația refuză încheierea contractului, licitația va fi anulată, iar concedentul va relua procedura de licitație publică, în condițiile legii, de la etapa publicării anunțului publicitar.

Capitolul 16

Obligațiile părților

16.1 Concedentul se angajează să predea concesionarului terenul care face obiectul concesiunii, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

16.2 Concedentul are obligația de a nu tulbura pe concesionar în exercitarea drepturilor rezultate din contractul de concesiune.

16.3 Concedentul are obligația să notifice concesionarul la apariția oricărei împrejurări care pot afecta drepturile concesionarului în măsura în care aceste situații depind în tot sau în parte de voința sa.

16.4 Concedentul garantează pe concesionar că bunurile concesionate nu sunt sechestrate, ipotecate și nu fac obiectul vreunui litigiu sau a unei revendicări

16.5 Concesionarul are următoarele obligații:

a) să solicite și să obțină autorizația de construire împreună cu avizele și acordurile necesare construirii obiectivului și să finalizeze investiția în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de concesiune;

b) să construiască pe terenul care face obiectul concesiunii obiectivul de investiții pentru care s-a aprobat concesiunea;

c) să asigure exploatarea eficientă și în regim de continuitate și permanență a obiectului concesiunii pe cheltuiala sa;

d) să achite redevența concesiunii în termenul și modul stabilit în prezenta documentație

e) să respecte legislația în vigoare cu privire la securitatea la incendii și protecția mediului în fazele de execuție și de exploatare a investiției;

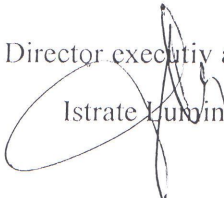
f) să realizeze prin grija și cheltuiala sa proprie lucrările de racordare la rețelele de utilități necesare funcționării obiectivului și eventuale devieri de rețele;

g) să noteze concesiunea în cartea funciara, în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de concesiune;


h) concesionarul are obligația de plăți pe toata durata concesiunii impozitele și taxele datorate bugetului local, acestea neintrând în redevența stabilită prin contract;

i) concedentul are obligația de a menține destinația obiectivului de investiții realizat pe terenul concesionat pe toata durata derulării contractului de concesiune.

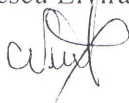
Director executiv adjunct,
Istrate Luminița



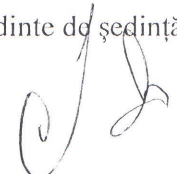
Șef serviciu patrimoniu,
Niță Luminița



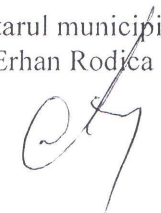
Compartiment administrare
domeniul public și privat
Nuțescu Elvira



Președinte de ședință



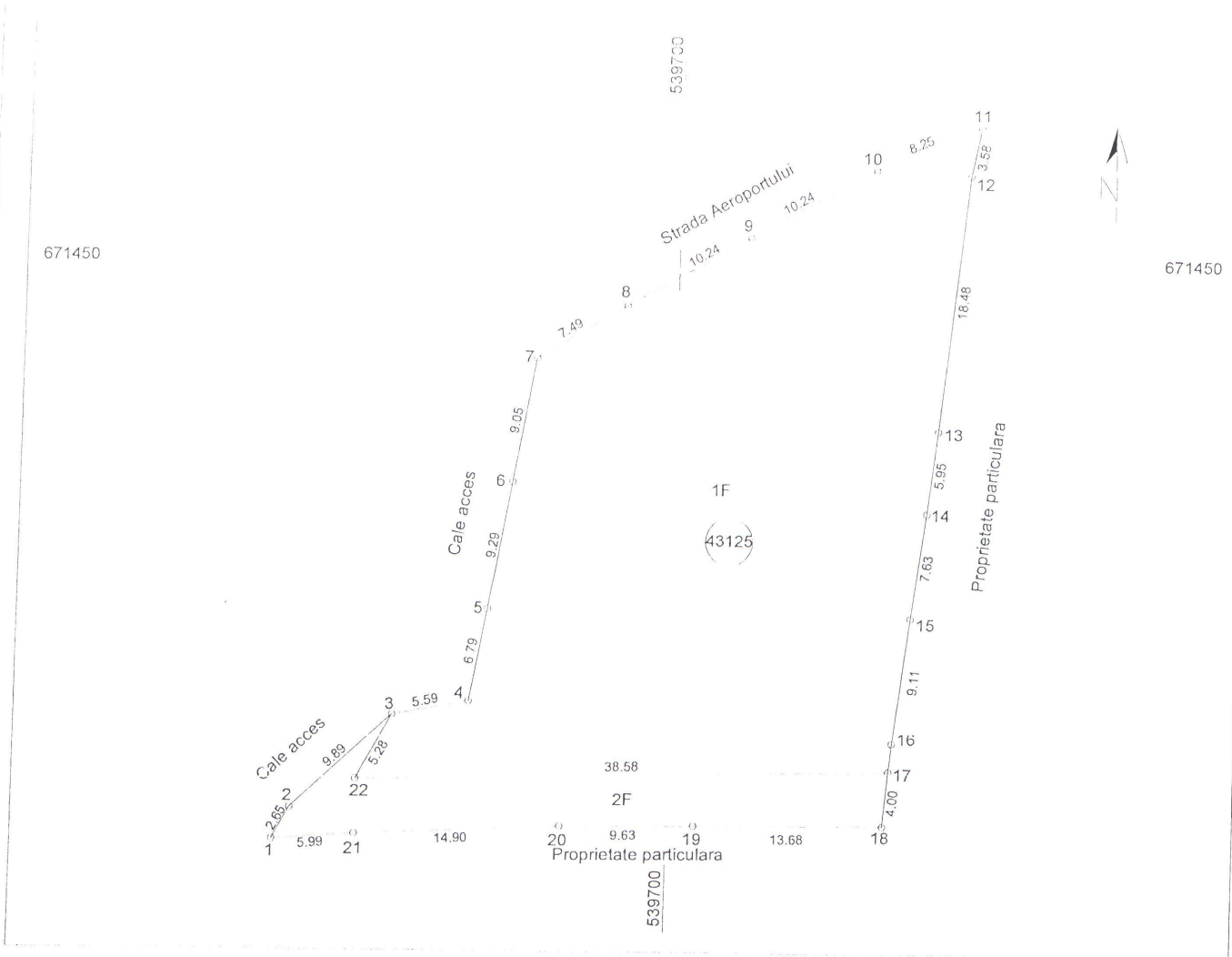
Secretarul municipiului,
Erhan Rodica



PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI CU PROPUNERE DE DEZLIPIRE

Scara 1:500

Nr. Cadastral	Suprafata	Adresa imobilului
43125	1385	str. Aeroportului, mun. Campulung Moldovenesc, jud. Suceava
Cartea Funciara	43125	UAT Campulung Moldovenesc



Dezlipire imobil

Situatia actuala (inainte de dezlipire)				Situatia viitoare (dupa de dezlipire)			
Nr. cadastral	Suprafata (mp)	Categoria de folosinta	Descrierea imobilului	Nr. cadastral	Suprafata (mp)	Categoria de folosinta	Descrierea imobilului
43125	1385	F	Teren intravilan	1214		1F	Lot 1
				171		2F	Lot 2
Total	1385			Total	1385		

Executant: ing. Nita Marcela Luminita

Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentatiei cadastrale si corespondenta acestora cu realitatea din teren.



Data: Februarie 2024

Inspector

Confirm introducerea imobilului in baza de date integrate si atribuirea numarului cadastral.



EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 43125 Câmpulung Moldovenesc



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Câmpulung Moldovenesc, Str Aeroportului, Jud. Suceava

Nr. Crt	Nr. cadastral topografic	Nr.	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	43125		1.385	Teren neimprejmuit; Imobil partial imprejmuit cu gard de lemn și gard de metal, neimprejmuit între pct. 10-11, 18-17.

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
16236 / 04/10/2023		
Act Administrativ nr. 130, din 28/09/2023 emis de Consiliul Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc; Act Administrativ nr. 34725, din 02/10/2023 emis de Primăria Municipiului Câmpulung Moldovenesc;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Lege, cota actuală	A1
	1/1	
	1) MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC , CIF:4842400, - DOMENIUL PRIVAT	

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
43125	1.385	Imobil parțial împrejmuit cu gard de lemn și gard de metal, neîmprejmuit între pct. 10-11, 18-17.

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	faneata	DA	1.385	-	-	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	5.987
2	3	14.896
3	4	9.631
4	5	13.677
5	6	6.059
6	7	9.111

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment ... (m)
7	8	7.627
8	9	5.955
9	10	18.484
10	11	3.577
11	12	8.25
12	13	10.245
13	14	10.24
14	15	7.494
15	16	9.053
16	17	9.288
17	18	6.794
18	19	5.589
19	20	9.893
20	1	2.648

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluționării,
06-02-2024

Asistent Registrator,
DANIELA-BRÎNDUȘA MAXIM

Referent,

Data eliberării,
//___

(parafa și semnătura)

(parafa și semnătura)