

BUGETUL PROIECTULUI

Detalierea cheltuielilor

| Cheltuieli | UM | Valoare / UM (lei) | Total cost (lei) |
|---|----|-----------------------|------------------|
| 1. Costuri amenajări <i>Subtotal amenajări</i> | | | |
| 2. Echipamente și bunuri cu valoare de inventar <i>Subtotal costuri echipamente si bunuri</i> | | | |
| 3 Costuri privind închirieri <i>Subtotal costuri închirieri</i> | | | |
| 4. Costuri tipărituri <i>Subtotal costuri tipărituri</i> | | | |
| 5. Costuri consumabile <i>Subtotal costuri consumabile</i> | | | |
| 6. Costuri transport <i>Subtotal costuri transport</i> | | | |
| 7. Costuri cazare, masă, diurnă <i>Subtotal costuri cazare, masă, diurnă</i> | | | |
| 8. Costuri resurse umane (salarii, onorarii, fond premiere) <i>Subtotal costuri resurse umane</i> | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 9. Costuri mijloace fixe și echipamente birotică | | | |
| <i>Subtotal costuri mijloace fixe și birotica</i> | | | |
| 11. Alte costuri | | | |
| <i>Subtotal alte costuri</i> | | | |
| 12. Fond de rezervă (maxim 5 %) | | | |
| <i>Subtotal fond de rezervă</i> | | | |
| 13. Costuri administrative (maxim 8 %) | | | |
| <i>Subtotal costuri administrative</i> | | | |
| TOTAL | | | |
| | | | |

- | |
|--|
| 1. Bugetul trebuie să acopere toate costurile eligibile ale proiectului. |
| 2. La rubricile - Subtotal - se va calcula doar costul total pe subcategorie. |
| 3. La realizarea bugetului aveți în vedere condițiile necesare pentru a asigura eligibilitatea costurilor, astfel încât să nu depășească procentul maxim din linia de buget, sau totalul bugetului, după caz. |

NOTA : beneficiarul este responsabil pentru corectitudinea informațiilor financiare furnizate în acest tabel