

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA NR. 31**  
**din 28 martie 2024**

**privind atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii Serviciului  
pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc**

Consiliul Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc, întrunit în ședința ordinară din 28 martie 2024;

Având în vedere:

-Referatul de aprobare al primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc, înregistrat la nr. 8514 din 11.03.2024;

-Raportul de specialitate al Direcției economice, înregistrat la nr. 8515 din 11.03.2024;

-Raportul de specialitate al Direcției Poliția locală - Compartiment protecția mediului, înregistrat la nr. 8516 din 11.03.2024;

-Raportul de specialitate al Compartimentului licitații și achiziții publice, înregistrat la nr. 8517 din 11.03.2024;

-Raportul de specialitate al Compartimentului juridic, înregistrat la nr. 8518 din 11.03.2024;

-Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului Local;

-Art. 2 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 2 lit. n) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013;

-Art. 29 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 3 alin. (1) lit. m) și art. 10 alin. (1) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 7 din Legea nr. 160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b) și lit. d) și alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1), art. 140 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii Serviciului

pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc.

**Art.2.** Se aprobă Caietul de sarcini pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc, conform anexei nr. 1.

**Art.3.** Se aprobă Regulamentul de funcționare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc, conform anexei nr. 2.

**Art.4.** Se aprobă contractul de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc, conform anexei nr. 3.

**Art.5.** Contractul de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se încheie pentru o perioadă de 1 an.

**Art.6.** Se împuternicește primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc să semneze contractul privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

**Art.7.** Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.8.** Primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc, prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Varvaroi Vasile - Lucian**



**Contrasemnează:  
SECRETAR GENERAL  
AL MUNICIPIULUI  
Erhan Rodica**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC  
CONSILIUL LOCAL



## CAIET DE SARCINI

### **OBIECTIV: Atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc**

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în municipiul Câmpulung Moldovenesc.

Caietul de sarcini a fost întocmit de Poliția locală-Compartiment protecția mediului și se prezintă Consiliului Local, care decide modul de gestiune și aprobă regulamentul de funcționare al activității de gestiune a câinilor fără stăpân și contractul care se va încheia.

Câinii fără stăpân au un impact major asupra populației, datorită poluării fonice și atacurilor frecvente, agresive și periculoase asupra oamenilor și asupra animalelor de companie.

De asemenea, câinii fără stăpân răspândesc boli infecto-contagioase cu transmitere la om atât prin contactul direct cu acesta cât și prin intermediul secrețiilor și dejecțiilor.

Consiliul Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc asigură următoarea bază materială pentru desfășurarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân:

- un teren împrejmuit în suprafață de 1140 mp situat în municipiul Câmpulung Moldovenesc, zona Bodea;
- clădire cu cabinet medical, cameră primire, cameră izolare, cameră eutanasiere, cameră depozitare cadavre, cameră îngrijitori, hol, wc și 16 cuști cu o capacitate de 100 de locuri;
- utilități- alimentare cu apă, canalizare, energie electrică.
- accesul pietonal și accesul auto se realizează din drumul existent în zonă.

Pentru incinerarea cadavrelor și materialelor folosite (seringi, pansamente, etc), Primăria municipiului Câmpulung Moldovenesc a încheiat un contract cu firma autorizată S.C. AVASTAR SRL Pașcani –Punct de lucru Liteni.

Operatorul(delegatul) serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura următoarele:

- a)personalul necesar pentru prestarea serviciului
  - medic veterinar;
  - 1 muncitor angajat cu normă întreagă (pentru capturare, transport, îngrijire câini) instruit pentru operațiunile specifice de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b)dotarea necesară prestării serviciului
  - mijloc auto autorizat
  - echipamente pentru capturarea câinilor
  - medicamente, ustensile și materiale
  - echipamente protecție
  - ladă frigorifică
- c) autorizația de funcționare-sanitar veterinară.

Operatorul(delegatul) va avea următoarele obligații:

- a)capturarea câinilor fără stăpân, de pe domeniul public și privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc ;
- b)transportul câinilor fără stăpân, la adăpost;
- c)examenul clinic și tratamentul medical al câinilor fără stăpân;
- d)asigurarea hranei pentru câinii fără stăpân;
- e)întreținerea câinilor fără stăpân;
- f)eutanasierea câinilor bolnavi incurabil imediat după stabilirea diagnosticului ;
- g)microciparea/crotaliera câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metișilor acestora, revendicați sau adoptați;
- h)sterilizarea/castrarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metișilor acestora, revendicați sau adoptați;
- i)activitate de publicitate în vederea găsirii unor persoane interesate de adopția câinilor ;

Revendicarea și adopția câinilor din adăpost se face gratuit;

La sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân se țin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică în care se menționează: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, returnați și eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasia, numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societatea care va executa incinerarea și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a comunica lunar Direcției Sanitar- Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Județeană, numărul de câini înregistrați și numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Delegatarul va avea următoarele obligații:

Se va urmări cu atenție ca efectuarea tuturor operațiunilor din adăpost, precum și comportamentul față de animale, să nu aducă prejudicii de nici un fel activității de gestionare a câinilor fără stăpân.

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va executa cu respectarea strictă a legislației sanitar-veterinare și în conformitate cu normele europene.

Va achita lunar pentru luna precedentă contravaloarea serviciilor prestate de delegat.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă delegatul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc sunt următoarele:

- a) rezolvarea problemelor existente în acest domeniu, cu care se confruntă comunitatea locală;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural ;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena și sănătate publică;
- g) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- h) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Finanțarea activității se asigură din bugetul local.

Primăria municipiului Câmpulung Moldovenesc va achita lunar pentru luna precedentă contravaloarea serviciilor prestate de delegat.

Durata pentru care se încheie contractul de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân a municipiului Câmpulung Moldovenesc, este de 1 an.

Se interzice delegatului subconcesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Incetarea contractului se face în următoarele situații:

- în cazul în care delegatului i se retrage autorizația sanitar veterinară sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului ;
- la expirarea duratei stabilite prin contract;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului;
- în cazul nerespectării obligațiilor de către delegatar (respectiv neplata timp de 3 luni consecutive a sumelor conform serviciilor prestate);

În orice situație încetarea contractului se notifică între cele 2 părți cu cel puțin 30 de zile înainte.


Se vor respecta prevederile legislației în vigoare:

- 1.Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 155 /2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- 2.Hotărârea Guvernului nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.Legea Nr. 205 /2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.Ordonanța Guvernului Nr. 21 /2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.Ordinul Ministerului Sanatatii Nr. 119 /2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.
- 6.Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Direcția Poliția locală  
Melen Daniel Victor

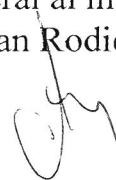


Compartiment protecția mediului  
Ing. Olcu Nicoleta



Președinte de ședință,

Secretarul General al municipiului  
Erhan Rodica



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC  
CONSILIUL LOCAL



**REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A ACTIVITĂȚII DE  
GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN MUNICIPIUL  
CÂMPULUNG MOLDOVENESC**

**Cap.I Dispoziții generale**

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care pot fi ținuți câinii fără stăpân în adăpostul din municipiul Câmpulung Moldovenesc, zona Bodea.

Prin activitatea desfășurată în adăpost se reduce numărul de câini fără stăpân, se ameliorează sănătatea și bunăstarea câinilor din adăpost, se stopează înmulțirea necontrolată a câinilor de rasă comună, se previne abandonul și pierderea câinilor, se facilitează recuperarea câinilor pierduți, se promovează deținerea responsabilă a câinilor, se reduce apariția rabiei și a altor zoonoze, se reduc riscurile asupra sănătății oamenilor, se previne agresivitatea asupra oamenilor și animalelor și se reduce comerțul ilegal și traficul cu animale.

Adăpostul găzduiește câinii fără stăpân de pe teritoriul municipiului Câmpulung Moldovenesc, câinii pierduți, câinii din rasele periculoase sau care sunt confiscate de poliție, în cazul comiterii infracțiunilor prevăzute la art. 10 alin.(2) din O.U.G. nr.55/2002 cu modificările și completările ulterioare .

**Cap.II Obiectul de activitate**

**Art. 1.** Câinii fără stăpân de pe domeniul public și privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc sunt capturați și transportați la adăpost.

**Art.2.** Câinii sunt înregistrați și examinați clinic.

**Art.3.** Se face publicitate în vederea găsirii unor persoane interesate de adopția câinilor.

**Art.4.** Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați imediat, după stabilirea diagnosticului de către medicul veterinar conform prevederilor legale.

**Art.5.** Câinii din adăpost sunt hrăniți cu hrană diversificată în funcție de categorie și stare fiziologică.

**Art.6.** Câinii fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicați sau adoptați sunt microcipați/crotaliați și sterilizați/castrați.

### **Cap.III Organizare și funcționare**

**Art.7.** Operatorul asigură personalul necesar: un medic veterinar pentru evidența, supravegherea, asistența medicală veterinară și efectuarea unor acțiuni sanitare - veterinare prevăzute de legislația în vigoare, precum și personal care asigură capturarea, transportul și îngrijirea câinilor din adăpost.

**Art. 8.** Câinii sunt cazați, îngrijiți și hrăniți în acest adăpost și pot fi revendicați de stăpânii în drept, dacă au fost pierduți ori adoptați de persoane fizice sau organizații pentru protecția animalelor, ori adoptați la distanță.

**Art.9.** Cadavrele și materialele folosite (seringi, pansamente, etc.) sunt depozitate într-un spațiu special amenajat-ladă frigorifică și sunt predate la o unitate specializată, autorizată, pentru incinerare.

### **Cap.IV Monitorizare**

**Art.10.** Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se execută cu respectarea strictă a legislației în vigoare și în conformitate cu normele europene.

**Art. 11** .Se urmărește cu atenție ca efectuarea tuturor operațiunilor din adăpost, precum și comportamentul față de animale, să nu aducă prejudicii de nici un fel activității de gestionare a câinilor fără stăpân.

**Art.12.** La sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân se țin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică în care se menționează: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, returnați și eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societatea care va executa incinerarea și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

**Art.13.** Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a comunica lunar Direcției Sanitar- Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Județeană, numărul de câini înregistrați și numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

### **Cap.V Revendicare/adopție**

**Art.14.** Revendicarea sau adopția câinilor din adăpost se face pe baza declarației – angajament (Formular de revendicare / adopție, conform anexei nr. 4 și anexei nr. 5



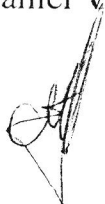
din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân).

**Art.15.** Revendicarea și adopția câinilor din adăpost se face gratuit.

## Cap.VI Dispoziții finale

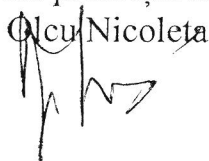
**Art. 16.** Prezentul Regulament a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc nr. /2024 și poate fi modificat ori completat în funcție de apariția unor alte acte normative specifice sau în situația în care interese stringente de natură locală impun acest lucru.

Direcția Poliția locală  
Melen Daniel Victor




Președinte de ședință,

Compartiment protecția mediului  
Ing. Olcu Nicoleta



Secretarul General al municipiului  
Erhan Rodica





## CONTRACT

### privind delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc

Prezentul contract se încheie în baza:

- Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc nr. \_\_\_ / 2024;

#### 1. Părțile contractante

**1.1. Municipiul Câmpulung Moldovenesc**, cu sediul Primăriei în Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr. 2, județul Suceava, cod de identificare fiscală: 4842400, fax: 0230-314.725, e-mail: primaria@campulungmoldovenesc.ro, reprezentat de primar Negură Mihăiță, împuternicit în temeiul dispozițiilor art. 154 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să reprezinte interesele unității administrativ - teritoriale în relațiile cu alte autorități publice sau cu persoane fizice sau juridice, în calitate de **delegatar**, pe de o parte, și

**1.2.** \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului la nr. \_\_\_\_\_, cod de identificare fiscală: \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_, în calitate de **delegat**, pe de altă parte.

#### 2. Obiectul contractului

**2.1.** Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc, care va cuprinde următoarele activități:

a) capturarea câinilor fără stăpân, de pe domeniul public și privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc ;

- b) transportul și cazarea câinilor fără stăpân, la adăpost;
- c) examenul clinic și tratamentul medical al câinilor fără stăpân;
- d) asigurarea hranei pentru câinii fără stăpân;
- e) întreținerea câinilor fără stăpân;
- f) eutanasierea câinilor bolnavi incurabil imediat după stabilirea diagnosticului;
- g) microciparea/crotalierea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metișilor acestora revendicați sau adoptați;
- h) sterilizarea/castrarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metișilor acestora revendicați sau adoptați;
- i) activitatea de publicitate, în vederea găsirii unor persoane interesate de adopția câinilor fără stăpân.

**2.2.** În derularea contractului, delegatul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- bunurile care aparțin domeniului privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc și au legătură cu contractul,
- bunurile (dotarea) necesare prestării serviciului asigurate de către delegat.

Predarea-primirea bunurilor ce fac obiectul contractului va fi consemnată în procesul-verbal care se va încheia în acest scop în termen de 5 zile de la încheierea contractului.

### **3. Durata contractului și obligațiile de plată**

**3.1.** Durata prezentului contract este de 1 an, începând de la data de \_\_\_\_\_ și până la data de \_\_\_\_\_.

**3.2.** Plata serviciilor efectuate de delegat se va face lunar, până la data de 15 ale lunii următoare pentru luna precedentă, în temeiul facturii și a situațiilor cu serviciile prestate.

**3.3.** Plata serviciilor prestate se va face în contul delegatului, deschis la \_\_\_\_\_.

**3.4.** Valoarea contractului nu va depăși suma de 270.000 lei, fără T.V.A.

### **4. Drepturile părților**

#### **4.1. Drepturile delegatarului**

Delegatarul are dreptul de a verifica, ori de câte ori consideră necesar, prin reprezentanții săi, modul în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc.

#### **4.2. Drepturile delegatului**

- a) organizează activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc, conform reglementărilor legale;
- b) realizează obiectivele stabilite și aprobate de autoritatea publică locală;
- c) încasează tarifele pentru serviciile efectuate către cei care revendică câini din adăpost.

### **5. Obligațiile părților**

#### **5.1. Obligațiile delegatarului**

- a) să predea delegatului, în termen de 5 de zile de la semnarea contractului de delegare de gestiune, bunurile necesare prestării serviciului care trebuie asigurate de către delegat;
- b) să achite prețul serviciilor prestate de delegat, în temeiul facturilor emise;

#### **5.2. Obligațiile delegatului**

a) să asigure activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc, în mod eficient, în conformitate cu Regulamentul de funcționare și a prevederilor din Caietul de sarcini;

b) să administreze, întrețină și exploateze în mod direct serviciul și bunurile încredințate, fără să încredințeze unei alte persoane, în tot sau în parte, obiectul prezentului contract;

c) să respecte condițiile impuse de natura bunului, prevederile legale în vigoare privind normele de protecție la acțiunea focului, protecția mediului, folosirea și conservarea patrimoniului;

d) să obțină toate autorizațiile de funcționare necesare conform legislației existente;

e) să dea spre adopție gratuit câinii din adăpost;

f) revendicarea și adopția câinilor din adăpost se face gratuit ;

g) să țină registre speciale de evidență a activității sanitar-veterinare din cadrul adăpostului;

h) să comunice instituțiilor abilitate toate datele necesare conform prevederilor legale;

i) să notifice în termen de 3 zile de la luarea la cunoștință, existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivului prezentului contract, în vederea luării măsurilor care se impun;

j) să suporte toate consecințele de ordin material sau de altă natură, în cazul în care produce pagube delegatarului, cu ocazia desfășurării activității de administrare, întreținere și exploatare a Serviciului de gestiune a câinilor fără stăpân din municipiul Câmpulung Moldovenesc.

## **6. Răspunderea contractuală.**

**6.1.** În cazul neexecutării obligațiilor prevăzute în contract și caietul de sarcini pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără vreo altă formalitate și fără intervenția instanței de judecată.

## **7. Încetarea contractului**

**7.1.** Prezentul contract de delegare de gestiune încetează în următoarele situații:

a) în cazul în care delegatul i se retrage autorizația sanitar-veterinară sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului;

d) una din părți este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment);

**7.2.** Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

7.3. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului și obligarea acesteia la daune-interese.

7.4. La încetarea din orice cauză a contractului de delegare de gestiune, bunurile care au fost utilizate de delegat în derularea contractului, vor fi restituite municipiului Câmpulung Moldovenesc.

## 8. Litigii

8.1. Litigiile de orice fel ce decurg din interpretarea, executarea și încetarea prezentului contract de delegare de gestiune, se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz contrar de către instanțele judecătorești competente.

## 9. Dispoziții finale

9.1. Modificările și completările aduse prezentului contract, ce survin ca urmare a înțelegerii părților sau apariției unor acte normative, se vor face prin act adițional.

Prezentul contract de delegare de gestiune s-a încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în trei exemplare.

**DELEGATAR,**

**DELEGAT,**

**Întocmit,  
Consilier juridic,  
Stoica Liviu-Claudiu**



**Președinte de ședință,**



**Secretarul General al municipiului  
Erhan Rodica**

