|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ROMÂNIA**  **JUDEȚUL SUCEAVA**  **MUNICIPIULUI CÂMPULUNG MOLDOVENESC**  **CONSILIUL LOCAL** | | **ANEXA 2 la**  **HCL NR. 146 /2022** | |
| Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc  Nr. \_\_\_\_data \_\_\_\_\_\_\_ | Municipiului Câmpulung Moldovenesc  Nr. \_\_\_\_\_\_\_data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**Acord de Parteneriat**

Încheiat între,

Municipiul Câmpulung Moldovenesc, cu sediul în strada 22 Decembrie nr. 2, Câmpulung Moldovenesc, cod fiscal 4842400, având contul de virament nr. RO40TREZ24A660601510228X, deschis la Trezoreria. Municipiului Câmpulung Moldovenesc, tel. 0230314425, fax 0230314725, E-MAIL [primaria@campulungmoldovenesc.ro](mailto:PRIMARIA@CAMPULUNGMOLDOVENESC.RO), prin reprezentant Negură Mihăiță, primar, **denumit** în continuare *“Ordonator principal de credite”*

*și*

Spitalul municipal Câmpulung Moldovenesc, cu sediul în strada Sirenei nr. 25 Câmpulung Moldovenesc, tel. 0230312023, fax 0230313832, e-mail [secretariat@spitalcampulungmoldovenesc.ro](mailto:SECRETARIAT@SPITALCAMPULUNGMOLDOVENESC.RO) cod fiscal 4674625, având contul de virament nr. RO93TREZ24F660601201200X, deschis la Trezoreria Municipiului Campulung Moldovenesc, prin reprezentant, manager, dr. Cosinschi Adrian, denumit în continuare *”Solicitant”*

denumite în continuare, individual *“Parte”* și împreună *“Părți”*,

au convenit încheierea prezentului *Acord de parteneriat* în vederea depunerii, respectiv implementării Proiectului **„Achiziționarea de echipamente destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale la Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc”**, în cadrul Investiției specifice I2.4. Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale din cadrul Pilonului V: Sănătate și reziliență instituțională - Componenta 12: Sănătate, Planul Național de Redresare și Reziliență al României, după cum urmează:

**Art. 1 – Obiectul *Acordului***

(1) Prezentul *Acord de Parteneriat*, denumit ȋn continuare *“Acordul”*, definește drepturile și obligațiile *Părților* și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora ȋn vederea depunerii și implementării Proiectului **„Achiziționarea de echipamente destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale la Spitalul Municipal Câmpulung Moldovenesc”**, denumit în continuare *”Proiect”*.

(2) Prin prezentul *Acord,* *Ordonatorul principal de credite* împuternicește *Solicitantul* în vederea realizării documentației aferente *Proiectului* prevăzut la alin. (1), precum și încărcarea *Dosarului de finanțare* aferent acestuia, în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru Investiția specifică I. 2.Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice din cadrul Pilonului V: Sănătate și reziliență instituțională - Componenta 12: Sănătate - Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Planul Național de Redresare și Reziliență al României, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 2736/2022.

**Art. 2 – Durata *Acordului***

1. Prezentul *Acord* întră în vigoare la data semnării acestuia de către *Părți* și este valabil până la data la care *Proiectul* prevăzut la art. 1 alin. (1) este implementat, prin îndeplinirea condițiilor privind sustenabilitatea și durabilitatea acestuia, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2026.
2. Prin excepție de la prevederile alin. (1), în situația în care *Dosarul de finanțare aferent* *Proiectului* nu este aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul *Acord* încetează de drept la data la care acesta este respins.

**Art. 3 – Principalele responsabilități ale *Părților***

1. *Părțile* vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării Obiectului prezentului *Acord,* precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.
2. În vederea îndeplinirii Obiectului prezentului *Acord*, *Părțile* vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.
3. *Părțile* își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului *Acord* cu eficiență, transparență și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea *Părților* în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare implementării *Proiectului*, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.

**Art. 4 – Drepturile și Obligaţiile *Ordonatorului principal de credite***

1. *Ordonator principal de credite* își rezervă dreptul de a verifica informațiile și documentele aferente *Dosarului de finanțare* întocmit de către *Solicitant,* precum și stadiul de implementare a *Proiectului*, în vederea îndeplinirii Obiectului prezentului *Acord*.
2. *Ordonator principal de credite* va realiza toate demersurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea semnării *Hotărârii de aprobare a Proiectului,* prevăzută în Anexa la Ordinul ministrului sănătății nr.2.736/2022pentru aprobarea *Ghidului beneficiarului pentru investiția specifică I2.4. Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale din cadrul pilonului V: Sănătate și reziliență instituțională — componenta 12: Sănătate — investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice*, în funcție de specificul acestuia.

**Art. 5 – Drepturile și Obligaţiile *Solicitantului***

(1) *Solicitantul* este responsabil de informațiile și documentele aferente *Dosarului de finanțare* *aferent Proiectului*, în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru Investiția specifică I. *I2.4. Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale* din cadrul Pilonului V: Sănătate și reziliență instituțională - Componenta 12: Sănătate - Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Planul Național de Redresare și Reziliență al României, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 2763/2022, precum și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) *Solicitantul* este obligat să depună *Dosarul de finanțare aferent Proiectului,* în termenul prevăzut de *Ghidul solicitantului* prevăzut la alin. (1).

(3) *Solicitantul* este obligat să numească persoane în cadrul unei unități de implementare și monitorizare a proiectelor în conformitate cu prevederile *Ghidului solicitantului* prevăzut la alin. (1).

(4) *Solicitantul* este obligat să respecte toate drepturi și obligațiilecare aferente participării la apelul de proiect aferent Investiției specifice I. *I2.4. Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale* din cadrul Pilonului V: Sănătate și reziliență instituțională - Componenta 12: Sănătate - Investiția I2. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Planul Național de Redresare și Reziliență al României.

(5) Solicitantul are dreptul de a încărca *Dosarul de finanțare aferent Proiectului* pe platforma dedicată apelurilor de proiecte finanțate din Planul Național de Redresare și Reziliență al României, <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

**Art. 7 – Dispoziții finale**

(1) Orice comunicare între *Părți*, referitoare la îndeplinirea prezentului *Acord*, trebuie sa fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între *Părți* se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

(4) Anexele ...-.. - ....-.. fac parte integrantă din prezentul Acord, iar cazul unor neconcordanțe între Anexe și *Acord*, prevederile celui din urmă vor prevala.

*Părțile* au convenit să încheie astăzi, .............................., la sediul .........., prezentul *Acord*, în două exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

|  |  |
| --- | --- |
| Ordonator principal de credite  MUNICIPIULUI  CÂMPULUNG MOLDOVENESC  P R I M AR,  Negură Mihăiță | Solicitant  Spitalul municipal Câmpulung Moldovenesc  MANAGER,  Cosinschi Adrian |

DIRECȚIA TEHNICĂ ȘI URBANISM,

Director executiv adjunct,

Istrate Luminița

|  |  |
| --- | --- |
| Președinte de ședintă, | Secretar general,  Erhan Rodica |