**Anexa nr. 5 la Regulament**

**Cartuș cu proceduri obligatorii**

**ulterioare adoptării hotărârii Consiliului Local**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii**  **Consiliului Local nr. \_\_\_/\_\_\_** | | | |
| **Nr. crt.** | **Operațiuni efectuate** | **Data**  **zz/ll/an** | **Semnătura persoanei**  **responsabile să efectueze procedura** |
| **1.** | Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate   |  | | --- | |  |   simplă   |  | | --- | |  |   absolută   |  | | --- | |  |   calificată | \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |  |
| **2.** | Comunicarea către primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc | \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |  |
| **3.** | Comunicarea către prefectul județului Suceava | \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |  |
| **4.** | Aducerea la cunoștință publică | \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |  |
| **5.** | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual | \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |  |